

CUP C37I17000100001

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38

Progetto di potenziamento delle competenze di Base in chiave innovativa : “ Se faccio capisco e imparo” - Avviso pubblico n. AOODGEFID\1953 del 21 Febbraio 2017

CIG. Z542586550

Asti, 04/06/2019

ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE della fornitura

Art. 16 comma 1 DI 129/2018

II R.U.P.

- VISTO** il buono d'ordine prot.n.. 853 del 22/11/2018 e relativo dettaglio prot.n.. 854 del 22/11/2018, indirizzati al British School of Asti, relativi all'affidamento diretto fuori MePA del servizio di formazione per lo svolgimento di n. 60 ore di docenza nel corso specifico rivolto ad alunni della Scuola Secondaria di 1° grado Brofferio di Asti, nel modulo denominato Progetto Madrelingua Inglese di cui al Progetto **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38**
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici art. 102
- VISTO** il D.l. 129/2018 art. 16, entrato in vigore il 17/11/2018, con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018
- VISTA** la determina a contrarre di cui al prot. n. 834 del 19/11/2018
- VISTO** Il D.l. 44/2001, vigente fino al 31/12/2018, come dispone l'art. 55 del DI 129/2018
- VISTA** la delibera n. 9 Verbale CI n. 3 dell'01/02/2018, di innalzamento a € 10.000,00 del limite di spesa di cui all'art. 34 comma 1 DI 44/2001
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali di cui alla delibera n. 7 Verbale n. 2 del Consiglio di Istituto del 22/02/2019 e visto il Regolamento vigente al momento dell'affidamento
- VISTO** il Calendario delle attività svolte e la loro conclusione con la lezione del 18/04/2019

DICHIARA che

la fornitura in discorso

- è stata eseguita completamente **nel periodo dal 29/11/2018 al 18/04/2019**, come certifica il calendario delle attività svolte nel modulo, sulla piattaforma GPU, compilato dalla formatrice TAVASSO Emma Lucy
- è stata eseguita in modo **CONFORME** e **CORRISPONDENTE** a quanto dettagliatamente inserito nel buono d'ordine e relativo dettaglio, citati in premessa

Quindi,

si certifica la **REGOLARE ESECUZIONE della FORNITURA**

e si dichiara che

la **VERIFICA** si intende conclusa con **ESITO POSITIVO**.

Ai sensi dell'art. 16 comma 1 DI 12972018, la presente certificazione costituisce titolo per la liquidazione della spesa – di competenza del DSGA - da effettuarsi solo a seguito di emissione della fatturazione elettronica da parte del creditore :

THE BRITISH SCHOOL of ASTI – Via De GASPERI 2 14100 ASTI
P.I. 00117970053



Il R.U.P.
Dirigente Scolastico
Dot.ssa Cristina Trotta

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Cristina Trotta', positioned over the printed name of the school director.