

CIG: **ZD326F00EF**

Asti, 05/02/2019

Al sito web
All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017

art. 32 D.Lgs.50/2016 come modificato dall'art.22 comma 1 a) D.Lgs. 56/2017

FORNITURE fino a € 39.999,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP

VISTO il Regolamento vigente sull'attività negoziale

VISTO il Decreto 129/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018

VISTA la delibera Consiglio di Istituto n. 7 a) Verb n. 01 - seduta del 13/12/2018

VISTO il PTOF di Istituto che prevede e valorizza – tra gli obiettivi prioritari - l'acquisizione di competenze linguistiche

PREMESSO che si rende necessario far sostenere l'esame per la certificazione linguistica KEY per n. 123 studenti frequentanti le classi terze della scuola secondaria di I grado " Brofferio

VISTO che la Scuola Secondaria 1° grado Brofferio ha aderito da svariati anni al progetto **ISP (Italian Schools Project ex Progetto Lingue 2000)**, derivante da accordo tra il Miur e Cambridge Assessment English

VISTO che il suddetto progetto garantisce alla Scuola, sulla base del rispetto dei requisiti fissati dal Cambridge Assessment English, - quale **Center Test Cambridge** - di essere sede per le prove d'esame finalizzate all'acquisizione della **certificazione CAMBRIDGE KEY for Schools**

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato alcuna convenzione per la fornitura dei servizi richiesti e non sono presenti ditte dedicate neppure nel Mepa;

RITENUTO di procedere senza indagine di mercato, l'affidamento della fornitura in oggetto in quanto la scuola è sede di Centre Test autorizzato, in possesso del listino del Centro Autorizzato dall' Università di Cambridge

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il D.lgs 56/2017;

VISTA la specificità del servizio che prevede la presenza in sede scolastica degli esaminatori esterni per il giorno 09/03/2019;

CONSIDERATA la finalità dell'Istituto di potenziare le competenze in lingua inglese;

CONSIDERATO che la quota di iscrizione per singolo alunno è di 85,50 e che sarà totalmente a carico degli stessi;

VISTA la disponibilità del PA 2019;

DETERMINA

Di procedere ad AFFIDAMENTO DIRETTO per la seguente fornitura

OGGETTO dell’AFFIDAMENTO:

fornitura di: servizio certificazione KET previo esami di lingua inglese presso la Scuola Secondaria di I Grado Angelo Brofferio a 123 alunni

MOTIVAZIONE FORNITURA:

necessità di provvedere alle esigenze di Scuola per la realizzazione delle attività istituzionali rientranti nel PTOF

RUP:

D.S. Dott.ssa Cristina TROTTA

IMPUTAZIONE P. A. 2019: Progetto specifico - Progetto KET

VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP – ordine minimo da rispettare

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale

FORNITORE SCELTO:

THE BRITIS SCHOOL OF ASTI SNC offerta presentata pari a € 10516,50 (importo esente IVA artt. 10 D.P.R. 633/72) quota singola alunno € 85,50

RAGIONI della SCELTA: affidabilità e professionalità dell’operatore

Verrà stipulato contratto di fornitura – sotto forma di buono d’ordine - , con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell’art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall’affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all’uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Trotta
Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005