

CIG Z29293E708

Asti, 19/07/2019

Al sito web

All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017

art. 32 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 22 comma 1 a) D.Lgs. 56/2017

FORNITURE da € 1.000,00 a 10.000,00

deroga schemi di gara art. 3 Regolamento attività negoziale approvato il 22/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, di cui alla delibera n. 7 Verbale n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22/02/2019

VISTO il Decreto 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018

VISTE le linee Guida ANAC n. 4

DETERMINA

di procedere ad AFFIDAMENTO DIRETTO

con indagine informale del mercato rivolta ad un massimo di 2 O.E.

per la seguente FORNITURA :

OGGETTO dell'AFFIDAMENTO :

fornitura di ARREDI per LOCALI SCOLASTICI, previo studio di ottimizzazione degli spazi da arredare:

- locale Sala Docenti plesso Brofferio
- locale Ufficio di Segreteria

MOTIVAZIONE FORNITURA :

provvedere alle necessità e al decoro della Scuola per adeguare gli spazi alle esigenze funzionali in ordine alle attività che si svolgono

RUP :

D.S. Dott.ssa Cristina TROTTA

IMPUTAZIONE P.A. 2019 : Scheda A1 / 1 relativa a FUNZIONAMENTO GENERALE e DECORO della SCUOLA che presenta la disponibilità finanziaria necessaria

VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP

MODALITA' di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE :

AFFIDAMENTO DIRETTO art. 36 comma 2 a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017. In particolare, si fa riferimento a quanto disciplinato dall' **art. 4 comma 2 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale.**

Fermo restando il principio di rotazione rispetto al precedente affidamento, sulla medesima categoria merceologica, come da elenco art. 3 Regolamento sull'attività negoziale. è stata esperita indagine di mercato e sono stati acquisiti n. 2 preventivi dei seguenti O.E. :

- 1) Ditta La Lucerna Via Mondolè 10 – Cuneo preventivo del 17/06/2019 acquisito con modalità email
 - 2) Ditta Makhymo Srl Str. Valmanera 19 Asti preventivo del 18/07/2019, acquisito con modalità email
- Ad entrambi gli operatori è stato richiesto, in modo informale, di svolgere uno studio degli ambienti da arredare, in modo da ottimizzare il rapporto spazi, arredi da proporre e risorse disponibili.

Tale studio è stato svolto da entrambi gli O.E. che hanno preliminarmente effettuato un sopralluogo e prelevato direttamente le misure dei locali.

Tale studio progettuale, alla verifica offerta da due insegnanti con professionalità accertate (Prof.ssa Graglia – architetto e Prof.ssa Catalani – scenografa) ha determinato i seguenti risultati:

- Ditta La Lucerna = la proposta per la sala docenti risulta non conforme alle misure del locale, in quanto presenta uno dei due armadi a giorno non collocabile, così come non sono collocabili due armadi su quattro di tipo più basso. La Ditta si dice anche nell'impossibilità di procedere ad un ulteriore sopralluogo, finalizzato ad individuare soluzioni più adatte
- Ditta Makhymo = la proposta risulta composta da più soluzioni, tutte coerenti con le misure dei locali. Inoltre vengono anche realizzati più sopralluoghi, in presenza dei docenti di riferimento, che possono così presentare le esigenze di utilizzo dello spazio da parte degli insegnanti e verificare, con l'O.E., le soluzioni più idonee.

Relativamente al locale Ufficio personale, che è da rimodulare per l'aumento dell'organico amm.vo di una unità, la Ditta Makymo presenta un'offerta che tiene conto di utilizzare gli arredi simili presenti, fornendo una scrivania con allungo e una sedia, ma riorganizzando – su progetto e materialmente anche al momento della consegna – la dislocazione degli arredi nel locale, che pure rileva il limite degli spazi esigui.

La suddetta consulenza viene fornita anch'essa in più sopralluoghi.

Fino a € 5.000,00 permane la possibilità – per tutte le Amministrazioni Pubbliche - di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in attuazione di quanto previsto dal c. 130 art. 1 L. 30/12/2018 n. 145 Legge di bilancio 2019.

Comunque, si procederà con acquisizione della fornitura in MePA.

FORNITORE SCELTO:

MAKHIMO Srl Str. Valmanera 19 Asti **offerta presentata pari a € 4.750,00 + Iva 22% per un totale di € 5.795,00 (euro cinquemilasettecentonovantacinque,00)**

RAGIONI della SCELTA :

Viene individuato **il preventivo dell'Operatore Economico** che rispetta sia il criterio della **congruità del prezzo**, sia quello della rispondenza alle esigenze della Scuola.

I costi, in entrambe le previsioni, non rilevano significative differenze e il servizio offerto ad personam dalla Ditta Makhymo risulta indispensabile a garanzia di un risultato ottimale.

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale. Le verifiche sono effettuate in applicazione dell'art. 8 comma 1 Regolamento vigente in materia di attività negoziale.

Verrà stipulato contratto di fornitura – sotto forma di buono d'ordine - , con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ed operate secondo l'art. 8 comma 1 del Regolamento sull'attività negoziale ;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina Trotta

Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005