

CIG : ZA82999DCE

Asti, 30/08/2019
Al sito web
All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017

art. 32 D.Lgs.50/2016 come modificato dall'art.22 comma 1 a) D.Lgs. 56/2017

FORNITURE da € 1.000,00 a 10.000,00

deroga schemi di gara art. 3 Regolamento attività negoziale approvato il 22/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale , di cui alla delibera n. 7 Verbale n. 2 del Consiglio d'Istituto del 22/02/2019

VISTO il Decreto 129/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018

VISTE le linee Guida ANAC n. 4

DETERMINA
di procedere ad AFFIDAMENTO DIRETTO
per la seguente FORNITURA :

OGGETTO dell'AFFIDAMENTO :
fornitura di SERVIZIO FORMATIVO LABORATORIO SCUOLA FORMAZIONE PRESSO SCUOLA
MEDIA MARTIRI A. S. 2019/20

MOTIVAZIONE FORNITURA :

- necessità di provvedere alle necessità di Scuola per la realizzazione delle routinarie attività istituzionali rientranti nel PTOF.
- incontri motivazionali per alunni pluriripetenti , che vivono il disagio sociale e familiare, finalizzati a lavorare sulla individuazione dei talenti dei ragazzi, sulla progettazione a medio e lungo termine. Produzione lavoro finalizzato all'esame di stato.

RUP :

D.S. Dott.ssa Cristina TROTTA

IMPUTAZIONE P.A. 2019 : Scheda P2 4 relativa a INTEGRAZIONE , PREVENZIONE E RECUPERO che presenta la disponibilità finanziaria necessaria

VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP

MODALITA' di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE :

AFFIDAMENTO DIRETTO art. 36 comma 2 a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017. In particolare, si fa riferimento a quanto disciplinato dall' **art. 4 comma 2 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale.**

In considerazione dei tempi brevi di esecuzione della fornitura del mese di settembre, e della necessità di operare in termini di continuità con il servizio analogo operato nell'anno scolastico 2018/19, è stato individuato come preventivo quello di : VEDOGIOVANE ASTI S.C.SOC., che rispetta il criterio della congruità, non essendo superiore a quello già praticato.

Fino a € 5.000,00 permane la possibilità – per tutte le Amministrazioni Pubbliche - di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in attuazione di quanto previsto dal c. 130 art. 1 L. 30/12/2018 n. 145 Legge di bilancio 2019.

Qualora la presente determina si riferisca ad acquisizioni fuori MEPA per importi superiori a € 5.000,00, vale la deroga alle comunicazioni telematiche, indicata all' art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) D.Lgvo 50/2016 e disciplinata all'art. 5 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale. Per le Istituzioni Scolastiche, si fa riferimento a quanto precisato nel Quaderno MIUR n. 1, datato Dicembre 2018, Istruzioni di carattere generale sull 'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici – per tutte le procedure sottosoglia, per cui vale, fino a diverso avviso, la previsione derogatoria prevista dall'art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) del Codice'.

FORNITORE SCELTO: VEDOGIOVANE ASTI S.C.SOC VIA ROERO 43 ASTI – P.I. 01213730052
offerta presentata pari a € 1800,00 + Iva 5% per un totale di € 1890,00

RAGIONI della SCELTA : congruità del prezzo offerto

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale. Le verifiche sono effettuate in applicazione dell'art. 8 comma 1 Regolamento vigente in materia di attività negoziale.

Verrà stipulato contratto di fornitura – sotto forma di buono d'ordine - , con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ed operate secondo l'art. 8 comma 1 del Regolamento sull'attività negoziale ;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina Trotta

Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005