



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI
C.F. 80005780053
Tel/Fax: 0141 212666
Sito internet : www.scuolebrofferio.edu.it
E-mail: atmm003004@istruzione.it
PEC: atmm003004@pec.istruzione.it
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223



CUP C37I17000880001

ASTI, 24/10/2019

SITO WEB
Amministrazione trasparente
Albo on line

ATTI

**Codice Progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110 Avviso pubblico n. AOODGEFID\2669 del 03
Marzo 2017**

Progetto "Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 del 28 Febbraio 2018. – pubblicata in G.U. il 27/06/2018, num. 147.
In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2
Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc...). Sottoazione 10.2.2A
Competenze di base

CONFERIMENTO INCARICO AGGIUNTIVO

di COORDINAMENTO e DIREZIONE PROGETTO

VISTA

la nota prot.n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze

e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa**

- VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "**Pensiero Computazionale e Cittadinanza digitale**" approvato: dal Collegio dei Docenti con Verbale n. 5 –del 28/03/2017 e dal Consiglio d'Istituto con Verbale n 3 delibera n 1 del 29/03/2017 e trasmesso tramite l'apposita piattaforma all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 19/05/2017 con riferimento candidatura generata dal sistema n. **42922**
- VISTO** che il MIUR con nota prot.n. AOODGEFID/28238 del 30/10/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l' autorizzazione del progetto **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110** , approvando gli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 con riguardo ai punti 2.2 a "Direzione Coordinamento (DS)" e 2.2. b "Dirigente Scolastico : Incarichi aggiuntivi"
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (trasmesso con nota MIUR 1498 del 09/02/2018) punto 6.3.2.1 Rimborso a costi reali –pagg. 51 e 52
- VISTO** il comma 7 art. 53 del Decreto Leg.vo 165/2001, nonché l'art. 19 comma 3 CCNL 11/04/2006 e il comma 4 modificato dall'art. 10 del CCNL 15/07/2010
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009
- VISTO** il provvedimento prot. n. 323 del 23/04/2019 di assunzione a bilancio del finanziamento in esame
- VISTE** le Circolari MIUR AdG prot. n. 14215 del 07/05/2019 e n. 14704 del 10/05/2019 le quali consentono alle Scuole con progetti finanziati a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare (POC) e relativi all'Avviso 2669/2017, come è il Progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110, di realizzare tali progetti e di chiuderli sulla piattaforma GPU **entro il 30/09/2020** senza l'obbligo della realizzazione di due moduli formativi entro il 30/09/2019 e **senza dover fare ricorso ad una specifica richiesta di proroga**
- VISTO** il contratto individuale di lavoro per l'assunzione a T.I. del 28/08/2019, con cui la sottoscritta Sabrina ZINNA è assunta in qualità di Dirigente Scolastico nel ruolo dell'Amministrazione Scolastica periferica della Regione Piemonte, con decorrenza 01/09/2019
- VISTA** la propria assunzione in servizio presso la Scuola Secondaria di 1° grado "A.Brofferio" di Asti, acquisita al protocollo con numero 700 del 02/09/2019
- VISTA** l'autorizzazione di cui al prot. n. 12004 del 15/10/2019 rilasciata dal MIUR - Ufficio Scolastico Regionale di Torino, acquisita agli atti della Scuola con prot. n. 939 del 15/10/2019
- VISTO** che, per effetto della procedura di assunzione di cui sopra, l'incarico aggiuntivo di coordinamento e direzione progetto conferito, con prot. n. 632 del 25/07/2019, alla Dott.ssa Cristina Trotta, in qualità di Dirigente Scolastico reggente, deve ritenersi concluso al 31/08/2019, e valido unicamente per le prestazioni svolte per il modulo concluso nell'A.Sc. 2018/2019, vale a dire "Laboratorio di Stampa 3 D", per il quale la Dott.ssa Trotta ha già prodotto il Registro giornaliero delle attività, acquisito agli atti con nota prot. n. 793 del 18/09/2019
- VISTO** che, nell'A.Sc. 2019/2020, restano da svolgere e concludere n. 04 moduli del Progetto **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110**

**CONFERISCE
a se stessa**

Dott.ssa **Sabrina ZINNA**, nata a **Catania (CT)** il **15/11/1978**, **C.F. ZNNSRN78S55C351I** Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di 1° grado BROFFERIO di Asti, il seguente incarico aggiuntivo :

DIREZIONE e COORDINAMENTO per il Progetto finanziato da Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 del 28 Febbraio 2018. – pubblicata in G.U. il 27/06/2018, num. 147. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110 Avviso pubblico n. 2669 del 03 Marzo 2017
relativo a **“Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale”**

relativamente ai **4 moduli che si svolgeranno nell’A.Sc. 2019/2020**,
come nel prospetto sottoriportato
con chiusura sulla piattaforma GPU entro il 30/09/2020

Il Dirigente Scolastico provvederà:

- a dirigere, supervisionare, monitorare la corretta programmazione e a coordinare l’attuazione del progetto
- a registrare e abilitare il personale incaricato per gli adempimenti previsti

A fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto il compenso massimo di **€ 1.200,00 lordo dipend**, e di € 1.592,40 lordo Stato, corrispondente a n. 48 (quarantotto) ore complessive, da espletare in non meno di 08 giornate (€ 150,00 lordo dipendente a giornata calcolata in 6 ore lavorative).

Le 48 ore sono riconducibili ad un compenso in giornate lavorative pari a 2 gg. per modulo (equivalenti a 12 ore per modulo) , secondo il prospetto a seguire:

10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110				
Tipologia modulo	N. giornate lavorative	Importo giorn. LORDO DIPENDENTE	TOTALE lordo dipendente	TOTALE lordo STATO (importo giornata € 199,05)
Tinkering e robotica creativa base	02	150,00	300,00	398,10
Tinkering e robotica creativa senior	02	150,00	300,00	398,10
Pensiero computazionale	02	150,00	300,00	398,10
Team cittadinanza digitale: alunni, genitori, insegnanti insieme	02	150,00	300,00	398,10
TOTALE <u>max</u>	08 gg. o 48 ore	//	1.200,00	1.592,40

Il compenso spettante non è soggetto al versamento del 20% al fondo nazionale, in quanto, per effetto dell'art. 80 Regolamento UE 1083/2006, confermato con l'art. 132 del Regolamento UE n. 1303/2013 così come precedentemente chiarito dalla Circolare MIUR – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per il personale Scolastico – Ufficio II prot. 16139 del 6710/2008, l'intero compenso, fatte salve le ritenute prev.li ed assistenziali, spetta al Dirigente Scolastico.

Le prestazioni di cui sopra

- saranno svolte in orario aggiuntivo
saranno retribuite - a seguito accredito del finanziamento da parte degli organi competenti:
 - ✓ in misura proporzionale, in riferimento ai moduli per i quali è effettivamente svolta l'azione di direzione e coordinamento, anche in considerazione del fatto che il Progetto è realizzato in due Anni Scolastici (2018/2019 e 2019/2020), per i quali si è verificato un mutamento di incarico di Dirigenza
 - ✓ previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito
- saranno imputate alla voce di costo Gestione (previste nell'articolazione dei costi del Progetto)

Quindi, alla data di emanazione del presente provvedimento, l'incarico risulta conferito, svolto o da svolgersi, con le seguenti precisazioni:

10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-110		
Tipologia modulo	Modulo svolto e concluso: A.Sc. in cui si è svolto.	Moduli da avviati / avviare: A.Sc. in cui si è stabilito lo svolgimento
Tinkering e robotica creativa base	//	A.Sc. 2019/2020 Incarico attribuito a Dott.ssa Sabrina Zinna – Dirigente Scolastica da 01/09/2019
Tinkering e robotica creativa senior	//	A.Sc. 2019/2020 Incarico attribuito a Dott.ssa Sabrina Zinna – Dirigente Scolastica da 01/09/2019
Pensiero computazionale	//	A.Sc. 2019/2020 Incarico attribuito a Dott.ssa Sabrina Zinna – Dirigente Scolastica da 01/09/2019
Team cittadinanza digitale: alunni, genitori, insegnanti insieme	//	A.Sc. 2019/2020 Incarico attribuito a Dott.ssa Sabrina Zinna – Dirigente Scolastica da 01/09/2019
Laboratorio di stampa 3D	<u>A.Sc. 2018/2019</u> Incarico attribuito e svolto da Dott.ssa Cristina Trotta – Dirigente Scolastico Reggente fino al 31/08/2019	

Il presente incarico è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito web dell'Istituto.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Sabrina ZINNA

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse