

CIG: ZB12D031F3

Asti, 29/05/2020

Cod. Univoco: UFNYJG
C.F. 80005780053

Spett.le FARMACIA DON BOSCO
Piazza Vittorio Veneto 1- ASTI
farmaciadonbosco@fapnet.it

OGGETTO: BUONO_d'ORDINE per fornitura di dispositivi di protezione individuale e di termoscanner

DETERMINA a CONTRARRE prot. n.409 del 25/05/2020

deroga alle comunicazioni telematiche, indicata all' art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) D.Lgvo 50/2016

Si richiede la fornitura di quanto segue come da vostro preventivo:

N. ord.	DESCIZIONE	Quantità	Prezzo unitario	totale
1	MASCHERINE CHIRURGICHE	500	0,50	250,00
2	MASCHERINE FFP2 SENZA VALVOLA	25	4,50	112,50
3	DI GUANTI IN NITRILE TAGLIA S	2 conf.	12,00	24,00
4	DI GUANTI IN NITRILE TAGLIA M	4 conf.	12,00	48,00
5	DI GUANTI IN NITRILE TAGLIA L	2 conf.	12,00	24,00
6	DI GUANTI IN NITRILE TAGLIA XL	2 conf.	12,00	24,00
7	TERMOSCANNER	5	89,00	445,00

Al costo di € 927,50

I prezzi indicati sono tutti esente IVA come previsto dal Decreto- Legge 19 maggio 2020

Art.124

Riduzione aliquota IVA per le cessioni di beni necessari per il contenimento e la gestione

dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

La fornitura dovrà essere completata quanto prima con consegna presso la Scuola Secondaria di I Grado Angelo Brofferio sita in Corso XXV Aprile 2 - ASTI.

Relativamente ai requisiti espressi con la formula della Dichiarazione sostitutiva (in ossequio alle Linee Guida Anac n. 4 - punto 4), con il presente buono d'ordine si prevede e si accetta che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati:

- ✓ l'accordo venga risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avvenga in modo proporzionale alle prestazioni già eseguite
- ✓ al fornitore sia applicata una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del buono d'ordine

Si rammenta che la scrivente Scuola è a tutti gli effetti una Amm.ne Pubblica e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvato con Decreto MEF 3/04/2013 n. 55, nei rapporti contrattuali con la medesima, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico.

Il pagamento potrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario : i dati IBAN dovranno essere indicati in fattura e dovranno essere quelli già indicati nel modulo inviato alla Scuola (COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE ART. 3 COMMA 7 L. 13/08/2010 N. 136) .

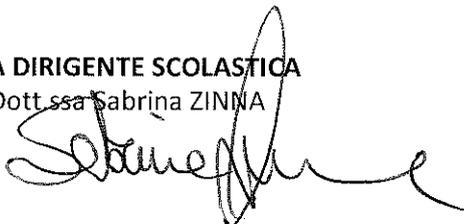
Il **trattamento dei dati raccolti**, nell'ambito della presente procedura, avverrà, a norma del Regolamento UE n. 2016/679 – al solo fine dell'esecuzione del contratto, attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei, nella piena tutela dei diritti della controparte e della sua riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Sabrina ZINWA



VISTO, si accetta e conferma l'accettazione della fornitura , così come sopra dettagliato e regolato dalle condizioni specifiche del presente buono d'ordine .

La Ditta dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all' art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti mediante il link <https://scuolebrofferio.edu.it/pagina/143/informativa> presente sul sito web dell'Istituto