

CIG: ZCD2C19625

Asti, 24/08/2020

Al sito web

All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

art. 32 D.Lgs.50/2016 e ss.mm.

FORNITURE da € 10.001,00 a 39.999,00

deroga schemi di gara art. 10 Regolamento attività negoziale approvato il 30/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale , di cui alla delibera n. 5 Verbale n. 5 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2019

VISTO il Decreto 129/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018

VISTE le linee Guida ANAC n. 4

VISTO il PTOF di Istituto che prevede e valorizza – tra gli obiettivi prioritari - l'acquisizione di competenze linguistiche

VISTA la determina prot. n. 172 del 19/02/2020 che viene completamente superata dalla presente;

VISTO che le attività didattiche in presenza sono state sospese, per la necessità di contenere la diffusione del Coronavirus, con conseguente attivazione della didattica a distanza;

VISTO il DPCM 01/03/2020 art. 4 comma 1 lett. d;

VISTO il DPCM 04/03/2020 art. 1 comma 1 lett. g;

VISTO il DPCM 08/03/2020 art. 2 comma 1 lett. m;

VISTO che non è stato possibile far sostenere l'esame KEY nel periodo marzo-giugno;

VISTO che n. 57 alunni ha chiesto e ottenuto il rimborso delle quote versate, e ha rinunciato a sostenere tale esame nel mese di settembre;

VISTO che n. 62 su 119 ha aderito alla possibilità di sostenere l'esame a settembre 2020,

VISTO che la Scuola Secondaria 1° grado Brofferio ha aderito da svariati anni al progetto **ISP (Italian Schools Project** ex Progetto Lingue 2000), derivante da accordo tra il Miur e Cambridge Assessment English

VISTO che il suddetto progetto garantisce alla Scuola, sulla base del rispetto dei requisiti fissati dal Cambridge Assessment English, - quale **Center Test Cambridge** - di essere sede per le prove d'esame finalizzate all'acquisizione della **certificazione CAMBRIDGE KEY for Schools**

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle

Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato alcuna convenzione per la fornitura dei servizi richiesti e non sono presenti ditte dedicate neppure nel Mepa;

RITENUTO di procedere senza indagine di mercato, l'affidamento della fornitura in oggetto in quanto la scuola è sede di Centre Test autorizzato, in possesso del listino del Centro Autorizzato dall'Università di Cambridge

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il D.lgs 56/2017;

VISTA la specificità del servizio che prevede a causa dell'emergenza Coronavirus che l'esame si svolga direttamente presso la sede del BRITIS SCHOOL con la garanzia del rispetto delle misure anti-Covid;

CONSIDERATA la finalità dell'Istituto di potenziare le competenze in lingua inglese;

CONSIDERATO che la quota di iscrizione per singolo alunno è di 87,50 e che sarà totalmente a carico degli stessi;

VISTA la disponibilità del PA 2020;

DETERMINA
di procedere ad AFFIDAMENTO DIRETTO
per la seguente FORNITURA :

OGGETTO dell'AFFIDAMENTO :

fornitura di: servizio certificazione KET FOR SCHOOLS previo esami di lingua inglese presso la sede del BRITIS SCHOOL OF ASTI a 62 alunni. Il servizio è interamente finanziato dalle famiglie, mediante pagamento di specifico contributo di tutti gli alunni partecipanti all'attività.

MOTIVAZIONE FORNITURA :

necessità di provvedere alle necessità di Scuola per la realizzazione delle routinarie attività istituzionali rientranti nel PTOF.

RUP :

D.S. Dott.ssa Sabrina ZINNA

IMPUTAZIONE P.A. 2020 : Scheda P3.2 relativa a PROGETTO KET - KEY che presenta la disponibilità finanziaria necessaria

VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP

MODALITA' di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE :

AFFIDAMENTO DIRETTO art. 36 comma 2 a) del D.lgs. 50/2016 e ss. mm.

In particolare, si fa riferimento a quanto disciplinato dall' **art. 4 comma 2 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale.**

Qualora la presente determina si riferisce ad acquisizioni fuori MEPA, vale la deroga alle comunicazioni telematiche, indicata all' art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) D.Lgvo 50/2016 e disciplinata all'art. 5 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale. Per le Istituzioni Scolastiche, si fa riferimento a quanto precisato nel Quaderno MIUR n. 1, datato Dicembre 2018, Istruzioni di carattere generale sull' 'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici – per tutte le procedure sottosoglia, per cui vale, fino a diverso avviso, la previsione derogatoria prevista dall'art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) del Codice'.

FORNITORE SCELTO:

THE BRITIS SCHOOL OF ASTI SNC offerta presentata pari a € 5425,00 (importo esente IVA artt. 10 D.P.R. 633/72) quota singola alunno € 87,50

RAGIONI della SCELTA : congruità del prezzo offerto – affidabilità e professionalità dell’operatore

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale. Le verifiche sono effettuate in applicazione dell’art. 8 comma 1 Regolamento vigente in materia di attività negoziale.

Verrà stipulato contratto di fornitura – sotto forma di buono d’ordine - , con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell’art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall’affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all’uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ed operate secondo l’art. 8 comma 1 del Regolamento sull’attività negoziale ;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Sabrina Zinna

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa