

Asti, 15/10/2020

**Cod. CIG:** Z982EC5C71  
**Cod. Univoco:** UFNYJG  
**C.F.** 80005780053

**Spett.le ELETTR.BI**

**ASTI**

**INVIO A MEZZO mail**

**OGGETTO: BUONO\_d'ORDINE per\_fornitura di lavori di manutenzione ordinaria su impianto elettrico per installazione di lavatrici presso scuola Brofferio e Martiri**

**Vista la Vs offerta si richiede la fornitura di quanto segue.**

**LAVORI DA ESEGUIRE SCUOLA BROFFERIO**

- Fornitura e messa in opera di presa di corrente 10/16° Unel in apposito contenitore stagno con uscita cavi stagna, compresa di tubazione dm 20 in tubo PVC rigido e raccordi stagni
- Fornitura e messa in opera di n. 1 interruttore magnetotermico differenziale 16° 2P 0,03° nel quadretto esistente

**LAVORI DA ESEGUIRE SCUOLA MARTIRI**

- Fornitura e messa in opera di presa di corrente 10/16 Unel in apposito contenitore stagno con uscita cavi stagna,
- Fornitura e messa in opera di tubazione in tubo PVC rigido dm 20 tra la presa a servizio della lavatrice e l'uscita cavi dell'ex boiler, comprensiva di cavi 2,54 mmq

**Al costo di € 500,00 + IVA al 22% = totale 610,00**

Relativamente ai **requisiti espressi con la formula della Dichiarazione sostitutiva** (in ossequio alle Linee Guida Anac n. 4 - punto 4 ), con il presente buono d'ordine si prevede e si accetta che, **in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati:**

- ✓ l'accordo venga risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avvenga in modo proporzionale alle prestazioni già eseguite
- ✓ al fornitore sia applicata una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del buono d'ordine

**Si rammenta che la scrivente Scuola è a tutti gli effetti una Amm.ne Pubblica e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvato con Decreto MEF 3/04/2013 n. 55, nei rapporti contrattuali con la medesima, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico.**

Il pagamento potrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario : i dati IBAN dovranno essere indicati in fattura e dovranno essere quelli già indicati nel modulo inviato alla Scuola ( COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE ART. 3 COMMA 7 L. 13/08/2010 N. 136) .

Il **trattamento dei dati raccolti**, nell'ambito della presente procedura, avverrà, a norma del Regolamento UE n. 2016/679 – al solo fine dell'esecuzione del contratto, attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei, nella piena tutela dei diritti della controparte e della sua riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi.

La Ditta dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all' art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti mediante il link <https://scuolebrofferio.edu.it/pagina/143/informativa> presente sul sito web dell'Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Carlo TASSO

*Documento Informatico Firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. CAD  
e norme ad esso connesse*

L'allegata dichiarazione e il Patto di integrità dovranno essere compilati e firmati dal Legale Rappresentante e restituiti quanto prima , via email.