

Asti, 24/11 /2020

Cod. CIG: Z162F5EFDF
Cod. Univoco: UFNYJG
C.F. 80005780053

Spett.le LAVECCHIAPMT

DI ALIFFI CORRADO

ASTI

OGGETTO: BUONO_d'ORDINE per fornitura di materiale vario di cancelleria

Vista la Vs offerta si richiede la fornitura di quanto segue.

Descrizione	Quantità	Prezzo unit.	TOTALE
Bandiera Italia in poliestere nautico 100x150	2	€ 13,93	27,86
Bandiera CEE in poliestere nautico 100x150	2	€ 18,85	37,70
Scatola da 100 pouches per plastificazione f.to A4 125my	3	€ 16,00	48
Blister 4 pile AA	10	€ 2,46	24,60
Blister 4 pile ministilo AAA	10	€ 2,46	24,60
Rotolo nastro adesivo 66x15	10	€ 1,15	11,5
Rotolo nastro adesivo 33x15	20	€ 0,57	11,40
Scatolina 1000 punti universali per cucitrice jolly	50	€ 0,82	41,00
Conf.ne 6 block post-it f.to 76x127 colori assortiti vivaci	2	€ 10,80	21,60
Conf.ne 6 block post-it 76x76 colori assortiti vivaci	2	€ 6,90	13,80
Busta bianca 12x18	100	€ 0,04	4
Busta gialla 18x24	100	€ 0,08	8
Pennarello indelebile Bic Marking 2000 n/r/b	15(5 rossi-5 blu-5 neri)	€ 0,98	14,70
Matita Staedtler Noris HB	20	€ 0,74	14,80
Gomma per matita bianca Staedtler Mars Plastic	10	€ 1,23	12,30
Nastro per etichettatrice Epson LabeWorks LW-400 Nastro fondo standard bianco per testo nero 12mmx9m LK-4WBN (C53S654021)	4	€ 17,50	70
Temperamatite in metallo 1 foro	5	€ 0,57	2,85
Portalistino personalizzabile 10 buste	20	€ 2,05	41

Correttore a nastro paper mate dry	10	€ 2,46	24,6
Scatolina 50 puntine laccate	10	€ 0,57	5,7
Cucitrice Primula 6	10	€ 7,38	73,80
Cutter misura piccola	5	€ 1,23	6,15

Al costo di € 539,96 + IVA = totale 658,75

Relativamente ai **requisiti espressi con la formula della Dichiarazione sostitutiva** (in ossequio alle Linee Guida Anac n. 4 - punto 4), con il presente buono d'ordine si prevede e si accetta che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati:

- ✓ l'accordo venga risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avvenga in modo proporzionale alle prestazioni già eseguite
- ✓ al fornitore sia applicata una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del buono d'ordine

Si rammenta che la scrivente Scuola è a tutti gli effetti una Amm.ne Pubblica e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvato con Decreto MEF 3/04/2013 n. 55, nei rapporti contrattuali con la medesima, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico.

Il pagamento potrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario : i dati IBAN dovranno essere indicati in fattura e dovranno essere quelli già indicati nel modulo inviato alla Scuola (COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE ART. 3 COMMA 7 L. 13/08/2010 N. 136) .

Il **trattamento dei dati raccolti**, nell'ambito della presente procedura, avverrà, a norma del Regolamento UE n. 2016/679 – al solo fine dell'esecuzione del contratto, attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei, nella piena tutela dei diritti della controparte e della sua riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi.

La Ditta dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all' art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti mediante il link <https://scuolebrofferio.edu.it/pagina/143/informativa> presente sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo TASSO

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lvo 179/2016e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'allegata dichiarazione e il Patto di integrità dovranno essere compilati e firmati dal Legale Rappresentante e restituiti quanto prima , via email.