

Asti, 25/11 /2020

Cod. CIG: ZC82F67235

Cod. Univoco: UFNYJG

C.F. 80005780053

Spett.le

KARON

OGGETTO: BUONO_d'ORDINE per_fornitura di servizio : RINNOVO AMMINISTRAZIONE

Vista la Vs offerta si richiede la fornitura di quanto segue.

Descrizione	periodo	Prezzo unit.	TOTALE
REGEL AMMINISTRAZIONE: GESTIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE A NORMA	01/01/2021-31/12/2021	850,00	850,00

Al costo di € 850,00 + IVA = totale 1037,00

Relativamente ai **requisiti espressi con la formula della Dichiarazione sostitutiva** (in ossequio alle Linee Guida Anac n. 4 - punto 4), con il presente buono d'ordine si prevede e si accetta che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati:

- ✓ l'accordo venga risolto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avvenga in modo proporzionale alle prestazioni già eseguite
- ✓ al fornitore sia applicata una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del buono d'ordine

Si rammenta che la scrivente Scuola è a tutti gli effetti una Amm.ne Pubblica e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento approvato con Decreto MEF 3/04/2013 n. 55, nei rapporti contrattuali con la medesima, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre fattura esclusivamente in formato elettronico.

Il pagamento potrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario : i dati IBAN dovranno essere indicati in fattura e dovranno essere quelli già indicati nel modulo inviato alla Scuola (COMUNICAZIONE RELATIVA AL CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE ART. 3 COMMA 7 L. 13/08/2010 N. 136) .

Il **trattamento dei dati raccolti**, nell'ambito della presente procedura, avverrà, a norma del Regolamento UE n. 2016/679 – al solo fine dell'esecuzione del contratto, attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei, nella piena tutela dei diritti della controparte e della sua riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi.

La Ditta dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all' art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti mediante il link <https://scuolebrofferio.edu.it/pagina/143/informativa> presente sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo TASSO

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del c.d. CAD
e norme ad esso connesse

L'allegata dichiarazione e il Patto di integrità dovranno essere compilati e firmati dal Legale Rappresentante e restituiti quanto prima , via email.