

CIG : Z253235B5F

Asti, 30/08/2021

Al sito web

All'Albo

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

art. 32 D.Lgs.50/2016 e ss.mm.

FORNITURE da € 1.000,00 a 10.000,00

deroga schemi di gara art. 10 Regolamento attività negoziale approvato il 30/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di RUP

VISTO Il D.Lgs 81/2008 con riguardo agli artt. 17 c.1 lett.b) e 31 c. 2 e successive integrazioni che prevedono la figura del Responsabile del servizio di protezione e prevenzione in possesso di attitudini e capacità adeguate e documentate

VISTO che non esiste nell'organico della Scuola dipendenti muniti della necessaria competenza per svolgere l'attività in discorso

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale , di cui alla delibera n. 5 Verbale n. 5 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2019

VISTO il Decreto 129/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla GU Serie Generale n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018

VISTO che è possibile selezionare tale professionale, anche sotto forma di servizio, applicando il D.Lgs 50/2016 ed il correttivo D. Lgs 56/2017

VISTE le linee Guida ANAC n. 4

DETERMINA
di procedere mediante AFFIDAMENTO DIRETTO
con indagine informale del mercato
per la seguente FORNITURA :

OGGETTO dell’AFFIDAMENTO :

fornitura di SERVIZIO RSPP artt. 17 e 31 D.Lgs 81/2008 periodo da 01/09/2021 a 31/08/2023

MOTIVAZIONE FORNITURA :

- necessità di provvedere alle necessità di Scuola per la realizzazione delle routinarie attività istituzionali rientranti nel PTOF.
- necessità di ottemperare agli obblighi di legge, in materia di misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro

RUP :

D.S. Prof. Carlo TASSO

IMPUTAZIONE P.A. 2021, Scheda A 1/1 relativa a “Funzionamento generale e decoro della scuola” che presenta la disponibilità finanziaria necessaria mentre per gli anni 2022 -2023 saranno oggetto di programmazione a bilancio

VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP corrispondenti al servizio richiesto con durata pari a 24 mesi. La Convenzione attiva prevede un contratto pari ad anni 3, non compatibile con la programmazione delle risorse finanziarie della Scuola.

MODALITA’ di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE :

AFFIDAMENTO DIRETTO art. 36 comma 2 a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017. In particolare, si fa riferimento a quanto disciplinato dall’ **art. 4 comma 2 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale.**

Per la valutazione della congruità delle offerte, è stata esperita indagine informale di mercato e sono stati acquisiti n. 2 preventivi dei seguenti O.E. :

- 1) Ditta **Eurotre Srl Via S.Secondo 11 Torino** - preventivo del 04/07/2109 acquisito con la modalità via mail e prot. al n. 689 del 22/06/2021
- 2) Studio Tecnico Ing. Marco Corrado Via Port’Arsa III Traversa – Benevento – scheda prodotto prot. n. 691 del 22/06/2021 acquisito tramite MEPA, il qual, però, eroga il servizio solo per alcune regioni escluso il Piemonte

E’ stato individuato **il preventivo dell’Operatore Economico** che rispetta sia il criterio della durata biennale del contratto, sia il criterio della congruità del prezzo,

Fino a € 5.000,00 permane la possibilità – per tutte le Amministrazioni Pubbliche - di procedere senza l’acquisizione di comunicazioni telematiche, in attuazione di quanto previsto dal c. 130 art. 1 L. 30/12/2018 n. 145 Legge di bilancio 2019.

Qualora la presente determina si riferisca ad acquisizioni fuori MEPA per importi superiori a € 5.000,00, vale la deroga alle comunicazioni telematiche, indicata all’ art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) D.Lgvo 50/2016 e disciplinata all’art. 5 del Regolamento vigente in materia di attività negoziale. Per le Istituzioni Scolastiche, si fa riferimento a quanto precisato nel Quaderno MIUR n. 1, datato Dicembre 2018, Istruzioni di carattere generale sull’ ‘applicazione del Codice dei Contratti Pubblici – per tutte le procedure sottosoglia, per cui vale, fino a diverso avviso, la previsione derogatoria prevista dall’art. 52 comma 1 terzo periodo lett. C) del Codice’.

FORNITORE SCELTO:

Ditta **EUROTRE SrL Via S. Secondo 11 Torino - P.I. 01985500022**

offerta presentata pari a € 1.520,00 + Iva 22% per un totale di € 1.854,40 annuali.

Il valore complessivo del contratto biennale ammonta ad € 3.040,00 + Iva 22%, pari ad € 3.708,80

RAGIONI della SCELTA : congruità del prezzo offerto – completezza dei servizi inclusi – riscontri positivi sull’affidabilità del servizio

REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale. Le verifiche sono effettuate in applicazione dell'art. 8 comma 1 Regolamento vigente in materia di attività negoziale.

Verrà stipulato contratto di fornitura – sotto forma di buono d'ordine - , con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ed operate secondo l'art. 8 comma 1 del Regolamento sull'attività negoziale ;

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pro. Carlo Tasso

Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005